

Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку

Протокол контролю даних 2022-08-09 ХМР:0031-8910

Одержано

Дата та час: 2022-08-09 20:48:20

Вхідний номер: ХМЛ:0031-8967

Вхідний пакет

Адресат: 21676262 (ідентифікаційний код юридичної особи)

Файл: 00302522.zip (розмір 25965 байт)

Реєстраційні реквізити

Дата та час прийняття: 2022-08-09 20:48:22

Реєстраційний номер: 156886/010

Титульний аркуш

09.08.2022

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 26

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор
(посада)

(підпис)

Базаренко Володимир Васильович
(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство «СТАРТ»
2. Організаційно-правова форма: акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 14309818
4. Місцезнаходження: 03124, Україна, немає р-н, Київ, бульвар Вацлава Гавела, будинок 8

5. Міжміський код, телефон та факс: (044) 408-00-11, (044) 408-65-77

6. Адреса електронної пошти: start@a.ks.ua

7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення Наглядової ради від 29.03.2022, протокол № 2-2022 від 29.03.2022 року.

8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):

9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на
власному веб-сайті учасника фондового
ринку

<http://pat-start.com.ua>

09.08.2022

(URL-адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	X
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	X
5. Інформація про рейтингове агентство	X
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	X
7. Судові справи емітента	X
8. Штрафні санкції щодо емітента	X
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	X
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	X
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	X
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	X
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	X
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	X
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство «СТАРТ»

2. Скорочене найменування (за наявності)

ПРАТ «СТАРТ»

3. Дата проведення державної реєстрації

24.03.2011 року

4. Територія (область)

місто Київ

5. Статутний капітал (грн)

6 750000,00

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

9

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна

21.10 - Виробництво основних фармацевтичних продуктів

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ «КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК» м.Київ, МФО 300614

2) IBAN

UA913006140000026002500376304

3) поточний рахунок

UA913006140000026002500376304

11. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

Опис: Основний вид діяльності Товариства не передбачає отримання ліцензій

12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах:

Товариство не приймає участі в інших юридичних особах

13. Інформація щодо корпоративного секретаря (для акціонерних товариств)

Дата призначення особи на посаду корпоративного	Прізвище, ім'я, по батькові особи, призначеної на посаду	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
---	--	---

секретаря	корпоративного секретаря	
1	2	3
-	-	-
Опис: Посада корпоративного секретаря в Товаристві вакантна		

14. Інформація про рейтингове агентство

Найменування рейтингового агентства	Ознака рейтингового агентства (уповноважене, міжнародне)	Дата визначення або оновлення рейтингової оцінки емітента або цінних паперів емітента	Рівень кредитного рейтингу емітента або цінних паперів емітента
1	2	3	4
-	-	-	
Опис: До Товариства не застосовуються вимоги щодо обов'язкового проходження рейтингу			

15. Відомості про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента:

Філіалів або інших відокремлених підрозділів Товариство немає

16. Судові справи емітента

№ з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду справи
-	-	-	-	-	-	-	-
Опис: В судових справах протягом звітного періоду Товариство участі не приймало							

17. Штрафні санкції щодо емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
-	-	-	-	-
Опис: Штрафні санкції протягом звітного періоду на Товариство не накладались				

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів:

Змін в організаційній структурі Товариства протягом звітного періоду в порівнянні з попередніми періодами не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб),

чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 1

Середня чисельність позаштатних працівників та сумісників (осіб) - 8

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 0

Фонд оплати праці за звітний рік- становить – 1 105,0 тис. грн.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Товариство не входить до будь-яких асоціацій, корпорацій, концернів та об'єднань.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності
Товариство не здійснювало протягом звітного періоду спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій третіх осіб щодо реорганізації Товариства протягом звітного періоду не було.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

▪ Товариство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну, податкову звітність та подає її у встановленому чинним законодавством України порядку. Облік в Товаристві ведеться відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" з урахуванням всіх змін, що вносились до нього та Положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Оподаткування в Товаристві здійснюється відповідно до норм Податкового Кодекса України. Відповідно до чинного законодавства України у 2021 році Товариство складало фінансову звітність за національними стандартами фінансової звітності. Облікова політика Товариства визначена в Положенні про облікову політику Товариства, затверджене наказом по Товариству № 18 від 31.12.2018 року. Дане Положення розкриває основи, стандарти, правила й процедури обліку, які застосовуються Товариством при веденні обліку і складанні фінансової звітності. Облікова політика встановлює принципи визнання та оцінки об'єктів обліку, визначення, а також деталізацію окремих статей фінансової звітності Товариства, а саме:

Нарахування амортизації (зносу) здійснюється в наступному порядку:

- по основним засобам нарахування амортизації здійснюється на протязі терміну корисного використання (експлуатації) об'єкту, який встановлюється Товариством при визнанні об'єкта активом (при зарахуванні на баланс), і призупиняється на період його реконструкції, модернізації, добудови, дообладнання, консервації та ремонту (при наявності акту виводу з експлуатації в ремонт).

Амортизація основних засобів нараховується з використанням прямолінійного методу, по якому річна сума амортизації визначається діленням вартості, що амортизується, на очікуваний період часу використання об'єкту основних засобів.

Метод оцінки вартості запасів здійснюється так:

- запаси товарно-матеріальних цінностей визнаються, оцінюються та враховуються при приходуванні та списуванні у відповідності з П(С)БУ 9 «Запаси». Облік запасів в бухгалтерії ведеться в кількісно-сумовому виразі. Облік запасів ведеться з використанням типових форм по обліку товарно-матеріальних цінностей та малоцінних предметів.

Метод фінансових інвестицій здійснюються так:

- фінансові інвестиції спочатку оцінюються і відображуються в бухгалтерському обліку по собівартості.

- фінансові інвестиції, які утримуються Товариством до їх погашення, відображуються у звіті по амортизованій собівартості з обчисленням дисконту, або прибутку, по методу ефективної ставки проценту та віднесенням його/її на інші доходи/витрати згідно п. 10 П(С)БУ 12.

- у всіх інших випадках, незалежно від суми, на дату складання балансу, фінансові інвестиції відображуються по справедливій вартості, за винятками передбаченими П(С)БУ.

Протягом звітного періоду наказом по Товариству № 3 від 07.01.2021 року у Положення про облікову політику були внесені зміни. Зміни торкнулися таких питань:

Розділ 10. Основні засоби абзац 10.2 викласти в такій редакції: До основних засобів відносити матеріальні активи, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року (або операційного циклу, якщо він довший за рік) та вартість яких перевищує 20 000 гривень.

Малоцінні необоротні матеріальні активи абзац 10.3 викласти в такій редакції:

До складу малоцінних необоротних матеріальних активів (МНМА) відносити матеріальні цінності, що призначаються для використання у господарській діяльності протягом періоду, який більше одного року з дати введення в експлуатацію таких матеріальних цінностей, та вартість яких не перевищує 20 000 гривень.

Розділ 15. Податок на прибуток та податок на додану вартість доповнити таким розділом: «Прийнято рішення про право на незастосування коригувань фінансового результату до оподаткування на усі різниці (крім від'ємного значення об'єкта оподаткування минулих податкових (звітних) років) згідно підпункту 134.1.1 п.134.1 статті 134 розділу 3 ПКУ»

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

На протязі звітного періоду Товариство виробничою діяльністю не займалось. Основним видом діяльності Товариства протягом 2021 року було надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна. Прибуток за звітний рік склав **41 768,0** тис.грн за рахунок основної діяльності.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом 5 останніх років активи Товариства збільшились за рахунок їх модернізації. Протягом наступного за звітним року Товариство буде продовжувати роботу по модернізації об'єкту нерухомого майна, що належить Товариству на праві власності. Інших інвестицій або придбань, пов'язаних з господарською діяльністю у 2022 році не передбачається.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби Товариства власні. До них належать майновий комплекс та обладнання. Ступінь зносу основних засобів на кінець звітної періоду в межах попереднього періоду, ступінь використання основних засобів - 100%. Обмежень у використанні основних засобів немає. Основні засоби знаходяться за адресою їх використання.

В 2022 році Товариство планує удосконалювати основні засоби.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотними проблемами, що мають певний вплив на діяльність Товариства, є недосконалі законодавча політика держави, що часто змінює свій напрямок, економічні обмеження, високі ставки податків, проблеми, що пов'язані з відшкодуванням ПДВ. Також ускладнює діяльність Товариства велика кількість контролюючих органів, посилена бюрократія отримання дозволів, складність отримання банківських кредитів. Ступінь залежності Товариства від законодавчих або економічних обмежень – вище середнього. Значними також для Товариства є ризики, що виикають у зв'язку з непередбачуваними обставинами, як то: пандемія коронавірусу, військові дії, фінансова криза в країні, стихійні лиха, нестійка економічна ситуація тощо.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Протягом звітної періоду діяльність Товариства здійснювалась за власні кошти та за кошти отриманої фінансової допомоги на поворотній основі.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду Товариство не має.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

У 2022 році Товариство планує продовжувати роботу по модернізації основних засобів.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження

та розробку за звітний рік

Фінансування досліджень та розробок у звітному періоді Товариством не здійснювалось.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності Товариства відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Управління Товариством здійснюють: Загальні збори акціонерів; Наглядова Рада; Директор; Ревізійна комісія	<p>Загальні збори акціонерів є вищим органом Товариства, і мають право приймати рішення з усіх питань фінансово-господарської діяльності Товариства.</p> <p>Наглядова рада є колегіальним органом Товариства, який здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів. Обирається загальними зборами з числа акціонерів в кількості 5-ти осіб терміном на 3 роки шляхом кумулятивного голосування.</p> <p>Директор є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, підзвітний загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді Товариства та організовує виконання їх рішень. Обирається та відкликається Наглядовою радою Товариства</p> <p>Ревізійна комісія - колегіальний орган Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Товариства, підзвітний загальним зборам акціонерів Товариства, обирається та відкликається загальними зборами акціонерів строком на 3 роки</p>	<p>Станом на 31.12.2021 року одноосібним акціонером Товариства, що володіє 100% акцій від загальної кількості акцій в статутному капіталі Товариства є ТОВ «ФАРМА СТАРТ» (ЄДРПОУ 30117001)</p> <p>Наглядова рада Товариства: Голова Наглядової ради Заїка Євген Едуардович, члени Наглядової ради: Головова Ірина Вікторівна, Сороколетова Алла Борисівна, Снімщікова Наталія Сергіївна, Маріо Рікард</p> <p>Директором Товариства протягом звітного періоду був Базаренко Володимир Васильович</p> <p>Ревізійна комісія Товариства: Голова Ревізійної комісії Яблоновський Олександр Юрійович, члени Ревізійної комісії: Герасимчук Алла Володимирівна, Шевченко Володимир Анатолійович</p>

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Директор	Базаренко Володимир Васильович	1979	Вища технічна	22	ПРАТ «СТАРТ», Заступник головного інженера	02.11.2018 року, безстроково
1	<p>Опис: Повноваження посадової особи безстрокові. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства. Винагорода посадовій особі не виплачувалась. Посадова особа не обіймає аналогічної посади на будь-яких інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадових особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 22 р. Попередні посади керівник, заступник головного інженера</p>						
2	Голова Наглядової ради	Заїка Євген Едуардович	1970	Вища медична	28	ТОВ «ФАРМА СТАРТ», Генеральний директор	20.04.2019 року, термін обрання 3 роки
2	<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 28 р. Попередні посад: директор, керівник.</p>						
3	Член Наглядової ради	Сороколетова Алла	1981	Вища медична	12	ТОВ «ФАРМА СТАРТ»,	20.04.2019

		Борисівна				Директор з медичних питань	року, термін обрання 3 роки
	<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 12 р. Попередні посади: менеджер, керівник</p>						
	Член Наглядової ради – секретар Наглядової ради	Головкова Ірина Вікторівна	1976	Вища юридична	13	ТОВ «ФАРМА СТАРТ», Директор з юридичних питань	20.04.2019 року, термін обрання 3 роки
4	<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 13 р. Попередні посади: юрист, керівник</p>						
	Член Наглядової ради	Снімцікова Наталія Сергіївна	1974	Вища педагогічна	21	ТОВ «ФАРМА СТАРТ», Директор з управління персоналом	20.04.2019 року, термін обрання 3 роки
5	<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 21 р. Попередні посади: начальник відділу кадрів, керівник</p>						
6	Голова Ревізійної	Яблоновський Олександр	1975	Вища економічна	16	ТОВ «ФАРМА СТАРТ»,	20.04.2019

	комісії	Юрійович				Фінансовий директор	року, термін обрання 3 роки
	<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 16 р. Попередні посади: менеджер, фінансист, керівник</p>						
	Член Ревізійної комісії	Герасимчук Алла Володимирівна	1972	Вища економічна	24	ТОВ «ФАРМА СТАРТ», головний бухгалтер	20.04.2019 року, термін обрання 3 роки
7	<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 16 р. Попередні посади: бухгалтер, фінансист</p>						
	Член Ревізійної комісії	Шевченко Володимир Анатолійович	1991	Вища економічна	9	ТОВ «ФАРМА СТАРТ», економіст з планування	20.04.2019 року, термін обрання 3 роки
8	<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 9 р. Попередні посади : аналітик, економіст.</p>						
9	Член Наглядової ради	Маріо Рікард	1965	Вища	29	Компанія Асіно Фарма АГ,	20.04.2019

						Головний операційний директор	року, термін обрання 3 роки
<p>Опис: Повноваження посадової особи згідно Статуту 3 роки. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства – представник акціонера. Винагорода посадовій особі протягом звітного періоду не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадової особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 29 р. Попередні посади : менеджер, керівник</p>							
	Головний бухгалтер	Шидловська Ольга Вікторівна	1985	Вища	17	ТОВ «ФАРМА СТАРТ», заступник Головного бухгалтера.	31.01.2019 року, безстроково
<p>Опис: Опис: Повноваження посадової особи безстрокові. Володіє 0% ЦП від Статутного капіталу Товариства. Винагорода посадовій особі не виплачувалась. Посадова особа не обіймає аналогічної посади на будь-яких інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини у посадових особи не було. Змін у персональному складі посадової особи протягом звітного періоду не було. Стаж керівної роботи 17 р. Попередні посади: бухгалтер, фінансист</p>							

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Директор	Базаренко Володимир Васильович	0	0	0	0
Голова Наглядової ради - представник акціонера	Заїка Євген Едуардович	0	0	0	0
Член Наглядової ради - представник акціонера	Сороколєтова Алла Борисівна	0	0	0	0
Член Наглядової ради – секретар Наглядової ради – представник акціонера	Головкова Ірина Вікторівна	0	0	0	0
Член Наглядової ради - представник акціонера	Снімцікова Наталія Сергіївна	0	0	0	0
Член Наглядової ради - представник акціонера	Маріо Рікард	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії – представник акціонера	Яблоновський Олександр Юрійович	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії - представник акціонера	Герасимчук Алла Володимирівна	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії - представник акціонера	Шевченко Володимир Анатолійович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Шидловська Ольга Вікторівна	0	0	0	0

3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Зміст інформації: Генеральний директор, головний бухгалтер та корпоративний секретар у разі звільнення отримують компенсації у відповідності до КЗПП України. Інші посадові особи не отримують ніяких компенсацій чи винагород у разі звільнення.

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВ «ФАРМА СТАРТ»	30117001	03124, місто Київ, бульвар Вацлава Гавела, будинок 8	100
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

У 2022 році Товариство продовжуватиме працювати над здійсненням заходів щодо покращення своєї інвестиційної привабливості та конкурентоспроможності. Враховуючи той факт, що основним видом діяльності Товариства є здавання в оренду власного нерухомого майна, Товариство спрямовує зусилля на модернізацію та удосконалення своїх основних засобів для їх покращення. Поряд з цим в діяльність Товариства, що є акціонерним Товариством, впроваджуються норми та традиції міжнародної практики корпоративного управління з урахуванням національних особливостей, що сприятиме збільшенню рівня довіри до Товариства з боку зацікавлених осіб.

2. Інформація про розвиток емітента

Приватне акціонерне товариство «СТАРТ» (скорочено – ПрАТ «СТАРТ») є новим типом Публічного акціонерного товариства «СТАРТ», що в свою чергу стало новою назвою Відкритого акціонерного товариства «СТАРТ», відповідно до вимог Закону України «Про акціонерні товариства». Відкрите акціонерне товариство «СТАРТ» було створене згідно рішення засновника шляхом перетворення Державного підприємства Київський завод «СТАРТ» згідно з рішенням Міністерства машинобудування, військово-промислового комплексу та конверсії України від 14 червня 1994 року за № 909, Указом Президента України від 15 червня 1993 року за № 210/93 «Про корпоратизацію державних підприємств» і «Порядком перетворення у процесі приватизації державних, орендних підприємств і підприємств із змішаною формою власності у відкриті акціонерні товариства», затвердженим Постановою Кабінету міністрів України від 11 вересня 1996 року за № 1099. Засновником Товариства був Фонд державного майна України. Станом на 31.12.2021 року засновник не володає акціями Товариства, у зв'язку з їх відчуженням. Метою діяльності Товариства є створення висококонкурентного бізнесу з використанням найкращих підходів та методів управління з метою отримання прибутку, збільшення ефективності роботи, спрямованої на ріст прибутковості та максимізації ринкової капіталізації Товариства

Грошові кошти на рахунках у банках	1 145							1 145
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги								
Інша поточна дебіторська заборгованість								
Всього активи	1 145							1 145

Станом на 31.12.2021р. у Товариства відсутні фінансові активи, які або були прострочені, або знецінилися, а також кредити, як одержані, так і надані, і, відповідно, будь-які застави та інші форми забезпечення. Кредитний ризик на звітну дату є несуттєвим.

Ризик ліквідності:

Товариство аналізує свої активи та зобов'язання за їх строками погашення та планує свою ліквідність залежно від очікуваних строків виконання зобов'язань за відповідними інструментами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності:

(у тис. грн з одним десятковим знаком)	31 грудня 2021 р.	31 грудня 2020 р.
Запозичені кошти	140 513	55 841
Грошові кошти та їх еквіваленти	1 145	24 271
Поточні фінансові інвестиції		
Чисті запозичені кошти	140 513	55 841
Власний капітал	65 417	7259
Співвідношення чистих запозичених коштів до власного капіталу	2.15	7.69

Співвідношення чистих запозичених коштів до власного капіталу Товариства становить 2,15%.

Станом на 31.12.2021 р. аналіз за строками погашення фінансових зобов'язань Товариства (у тис. грн. з одним десятковим знаком):

Період, що закінчився 31.12.2021 року	Не прострочені й не знецінені	До 1 місяця	Від 1 місяця до 3 місяців	Від 3 місяців до 6 місяців	Від 6 місяців до 1 року	Від 1 року до 5 років	Більше 5 років	Всього
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	489							489
Інша поточна кредиторська заборгованість	230 556							230556
Всього активи	231 045							231045

У таблиці нижче наведено аналіз ліквідності Товариства, тис. грн.:

Показники	На 01.01.2021 року	На 31.12.2021 року	Нормативне значення
	<u>Значення</u> Розрахунок (тис. грн.)	<u>Значення</u> Розрахунок (тис. грн.)	

1. Аналіз ліквідності підприємства			
Коефіцієнт покриття ф.1 р. 1195/ф.1 р. 1695	83 222	191 810	0.8
	156 379	231 045	
1.2. Коефіцієнт швидкої ліквідності ф.1 (р. 1195-р.1100) / ф.1 р. 1695	83222	191 810	0.8
	156 379	231 045	
1.3. Коефіцієнт абсолютної ліквідності ф.1 (р.1160+р.1165) / ф.1 р.1695	24 271	1 145	0.007
	156 379	156 379	

Аналіз ліквідності Товариства показав, що станом на 31.12.2021 року показники свідчать про те, що фінансовий стан Товариства є негативний.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент:

В Товаристві запроваджено власний кодекс корпоративного управління - Положення про корпоративне управління, що затверджено рішенням Загальних зборів акціонерів, що оформлене протоколом від 20 квітня 2019 року.

Метою запровадження кодексу корпоративного управління є створення моделі якісного і прозорого управління Товариством, дотримання якої має забезпечити інвестиційну привабливість та конкурентоспроможність Товариства, захистити інтереси його акціонерів, а також впроваджувати в діяльність Товариства норми та традиції, що застосовуються в міжнародній практиці корпоративного управління з урахуванням національних особливостей.

Основними принципами, на яких будується корпоративне управління в Товаристві є:

- встановлення і затвердження стратегії Товариства, контроль за її реалізацією;
- розподіл повноважень між органами Товариства;
- контроль за конфліктом інтересів, які можуть виникнути між посадовими особами та стейкхолдерами;
- впровадження принципів корпоративної етики;
- контроль за розкриттям інформації про Товариство.

Визнаючи важливість підтримки високих стандартів корпоративного управління та ділової етики для успішного ведення бізнесу і забезпечення прав акціонерів, Товариство приймає на себе зобов'язання слідувати принципам корпоративного управління, що викладені в Положенні Товариства про корпоративне управління.

Товариство приймає на себе зобов'язання, як безумовного дотримання вимог чинного законодавства України, так і дотримання стандартів передової практики корпоративного управління та етичних норм, в основі яких лежить:

- забезпечення прав та законних інтересів акціонерів, рівне ставлення до акціонерів незалежно від кількості акцій, якою володіють акціонери;
- чіткий розподіл повноважень між органами Товариства, створення належної системи обміну інформації, системи підзвітності та контролю між ними;
- врахування інтересів всіх стейкхолдерів Товариства і активна співпраця з ними;
- стратегічне керівництво Наглядової ради діяльністю Товариства та її підзвітність загальним зборам акціонерів;
- ефективне керівництво Виконавчим органом поточною діяльністю Товариства, його підзвітність Наглядовій раді та Загальним зборам акціонерів;
- своєчасне та повне розкриття інформації про Товариство у відповідності до вимог чинного законодавства України та положення Товариства про інформацію;
- здійснення ефективного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, як за допомогою служби внутрішнього аудиту, так і з залученням зовнішнього аудитора;

- дотримання вимог чинного законодавства України, що регулює діяльність акціонерних товариств;
- запобігання конфліктам інтересів;
- забезпечення контролю за управлінням ризиками в діяльності Товариства.
- дотримання вимог етичних норм ділової поведінки.

Протягом 2021 року Товариство дотримувалось принципів, визначених Положенням про корпоративне управління. Випадків відхилення від принципів, викладених в Положенні про корпоративне управління, або не виконання взятих на себе зобов'язань у відповідності до Положення, не було.

● кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати:

не застосовується

● вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

інших кодексів, крім Положення про корпоративне управління Товариство у своїй діяльності не застосовує.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій:

протягом звітного періоду Товариство не відхилялось від положень кодексу корпоративного управління

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	23.04.2021 року	
Кворум зборів	100%	
Опис	<p>Порядок денний річних Загальних зборів акціонерів та прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> Звіт Наглядової ради за 2020 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради: Рішення загальних зборів - Затвердити звіт Наглядової ради за 2020 рік. Схвалити роботу Наглядової ради за 2020 рік. Звіт Ревізійної комісії за 2020 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії: Затвердити звіт Ревізійної комісії за 2020 рік. Схвалити роботу Ревізійної комісії за 2020 рік. Звіт Виконавчого органу за 2020 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Виконавчого органу: Затвердити звіт Виконавчого органу за 2020 рік. Схвалити роботу Виконавчого органу за 2020 рік. Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік: Затвердити річний звіт (річну фінансову звітність) Товариства за 	

	<p>2020 рік.</p> <p>5. Затвердження результатів діяльності Товариства за 2020 рік. Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2020 рік):</p> <p>Затвердити наступні результати діяльності Товариства за 2020 рік:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чистий дохід від реалізації товарів, робіт, послуг – 6 044 тис. гривень; - чистий прибуток – 3 319 тис. гривень; - чисті активи – 7 259 тис. гривень. <p>Розподіл чистого прибутку, нарахування та виплату дивідендів за результатами діяльності Товариства за 2020 рік не здійснювати.</p> <p>6. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів:</p> <p>Надати попередню згоду на вчинення Товариством протягом одного року з дати прийняття цього рішення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом кожного з таких правочинів, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними річної фінансової звітності Товариства за 2020 рік, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правочинів щодо придбання та/або відчуження (в тому числі списання та утилізації) Товариством основних засобів, а також робіт, ремонтних робіт та послуг; - правочинів щодо отримання Товариством кредитів, позик, позичок, фінансової допомоги, внесення коштів на депозит, надання поруки та гарантій, у тому числі значних правочинів, щодо яких є заінтересованість посадових осіб Товариства; - правочинів щодо відчуження та/або придбання, набуття Товариством у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав, цінних паперів інших юридичних осіб; - правочинів щодо передачі Товариству / придбання Товариством вартості / результатів будівельних та ремонтних робіт та поліпшень нерухомого майна Товариства, <p>у тому числі укладання та підписання всіх документів, що супроводжують вчинення таких правочинів, внесення до них змін та доповнень, за умови, що гранична сукупна вартість таких правочинів становить 200 000 000,00 грн. (двісті мільйонів гривень) або еквівалент цієї суми в іноземній валюті за офіційним курсом Національного банку України.</p>
--	--

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	У зв'язку з тим, що станом на дату проведення загальних зборів в Товаристві був одноосібний акціонер, що володів 100% акцій від	

	загальної кількості акцій в статутному капіталі Товариства, повноваження загальних зборів Товариства здійснювались єдиним акціонером одноосібно шляхом прийняття ним письмового рішення з питань порядку денного, що має статус протоколу річних загальних зборів акціонерів Товариства.
--	--

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (вказати)	Рішення з питань порядку денного загальних зборів приймалось єдиним акціонером Товариства без застосування голосування	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	Позачергові загальні збори акціонерів Товариства у звітному періоду не проводились	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X

Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		X
Інше (зазначити)	Позачергові загальні збори акціонерів Товариства у звітному періоду не проводились	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	д/в
---	-----

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	д/в
---	-----

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Голова Наглядової ради Заїка Євген Едуардович,		X	Голова Наглядової ради зобов'язаний: - діяти в інтересах Товариства добросовісно та розумно, не перевищуючи своїх повноважень, проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність в прийнятті рішень; - керуватись у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом Товариства, договором між головою Наглядової ради та Товариством; - виконувати рішення, прийняті загальними зборами та Наглядовою радою; - особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради, загальних зборах. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях Наглядової ради; - дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо конфлікту інтересів. Негайно повідомляти Виконавчий орган Товариства про обставини, що перешкоджають виконанню Головою Наглядової ради своїх посадових обов'язків у разі виникнення конфлікту інтересів, завчасно розкривати інформацію про наявні

		<p>або потенційні конфлікти інтересів;</p> <ul style="list-style-type: none">- дотримуватися встановленої у Товаристві інформаційної політики. Не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Голови Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати таку інформацію у власних інтересах або в інтересах третіх осіб;- протягом 2-х робочих днів у письмовій формі повідомляти Наглядову раду та Виконавчий орган про втрату статусу акціонером, представником якого він є в Наглядовій раді;- не використовувати своє становище, пов'язане з головуванням у Наглядовій раді, у власних інтересах або інтересах третіх осіб;- у разі складення з себе повноважень за власним бажанням, повідомити Наглядову раду за 14 днів до дати складення повноважень. <p><u>Голова Наглядової ради:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- організовує та керує роботою Наглядової ради;- скликає засідання Наглядової ради та головує на них, підписує протокол Наглядової ради;- затверджує порядок денний засідань і форму проведення засідань Наглядової ради (закрите, відкрите, з проведенням очного чи заочного голосування);- контролює виконання рішень, прийнятих Наглядовою радою;- підтримує контакти з іншими органами Товариства та їх посадовими особами;- виступає від імені Наглядової ради та представляє її інтереси у взаємовідносинах посадовими особами, на підставі рішення Наглядової ради Товариства - представляє інтереси Наглядової ради у взаємовідносинах з сторонніми юридичними та фізичними особами;- готує доповідь та звітує перед загальними зборами про діяльність Наглядової ради за звітний рік, загальний стан справ Товариства та вжиті Наглядовою радою заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;- підписує від імені Наглядової ради розпорядження, що видаються на підставі
--	--	--

			<p>рішень Наглядової ради;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на підставі відповідних рішень Наглядової ради підписує від імені Товариства трудовий договір (контракт) з особою, обраною/призначеною на посаду Генерального директора Товариства, розриває такий договір (контракт) (у разі прийняття рішення про підписання трудового договору (контракту)); - надає Наглядовій раді пропозиції щодо кандидатури для обрання Корпоративного секретаря; - у разі придбання або набуття у власність Товариством акцій, часток, паїв чи корпоративних прав юридичних осіб від імені Товариства підписує статuti, протоколи вищого органу управління таких юридичних осіб; - здійснює інші повноваження необхідні для ефективного виконання Наглядовою радою її функцій та задач.
Член Наглядової ради – секретар Наглядової ради Головкова Ірина Вікторівна		X	<p>Член Наглядової ради зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - діяти в інтересах Товариства добросовісно та розумно, не перевищуючи своїх повноважень, проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність в прийнятті рішень; - керуватись у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом Товариства, договором між членом Наглядової ради та Товариством; - виконувати рішення, прийняті загальними зборами та Наглядовою радою; - особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради, загальних зборах. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях Наглядової ради; - дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо конфлікту інтересів. Негайно повідомляти Виконавчий орган Товариства про обставини, що перешкоджають виконанню членом Наглядової ради своїх посадових обов'язків у разі виникнення конфлікту інтересів, завчасно розкривати інформацію про наявні або потенційні конфлікти інтересів; - дотримуватися встановленої у Товаристві інформаційної політики. Не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, яка стала відомою у зв'язку із виконанням

		<p>функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати таку інформацію у власних інтересах або в інтересах третіх осіб;</p> <ul style="list-style-type: none">- протягом 2-х робочих днів у письмовій формі повідомляти Наглядову раду та Виконавчий орган про втрату статусу акціонером, представником якого він є в Наглядовій раді;- своєчасно надавати загальним зборам повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства;- не використовувати своє становище, пов'язане з членством Наглядовій раді, у власних інтересах або інтересах третіх осіб;- у разі складення з себе повноважень повідомити Наглядову раду за 14 днів до дати складення повноважень. <p><u>Секретар Наглядової ради:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- за дорученням Голови Наглядової ради повідомляє всіх членів Наглядової ради про дату, час, місце проведення засідань;- забезпечує членів Наглядової ради інформацією та документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного засідань Наглядової ради;- надсилає запити органам Товариства про надання документів та інформації, необхідної членам Наглядової ради для виконання своїх обов'язків;- здійснює облік кореспонденції, яка адресована Наглядовій раді, та у необхідних випадках організовує підготовку відповідей;- оформляє документи Наглядової ради та забезпечує їх надання членам Наглядової ради та іншим посадовим особам органів Товариства;- інформує всіх членів Наглядової ради про рішення, прийняті Наглядовою радою шляхом заочного голосування;- складає та підписує протоколи засідань Наглядової ради Товариства та інших документів Наглядової ради Товариства, організовує їх належне зберігання;- у разі придбання або набуття у власність Товариством акцій, часток, паїв чи корпоративних прав юридичних осіб від імені Товариства підписує статuti, протоколи вищого органу управління таких юридичних осіб;
--	--	---

			- здійснює інші повноваження необхідні для ефективного виконання Наглядовою радою її функцій та задач.
Член Наглядової ради - Сороколетова Алла Борисівна; Снімцікова Наталія Сергіївна; Маріо Рікард		X X X	Член Наглядової ради зобов'язаний: - діяти в інтересах Товариства добросовісно та розумно, не перевищуючи своїх повноважень, проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність в прийнятті рішень; - керуватись у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом Товариства, договором між членом Наглядової ради та Товариством; - виконувати рішення, прийняті загальними зборами та Наглядовою радою; - особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради, загальних зборах. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях Наглядової ради; - дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо конфлікту інтересів. негайно повідомляти Виконавчий орган Товариства про обставини, що перешкоджають виконанню членом Наглядової ради своїх посадових обов'язків у разі виникнення конфлікту інтересів, завчасно розкривати інформацію про наявні або потенційні конфлікти інтересів; - дотримуватися встановленої у Товаристві інформаційної політики. Не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати таку інформацію у власних інтересах або в інтересах третіх осіб; - протягом 2-х робочих днів у письмовій формі повідомляти Наглядову раду та Виконавчий орган про втрату статусу акціонером, представником якого він є в Наглядовій раді; - своєчасно надавати загальним зборам повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства; - не використовувати своє становище, пов'язане з членством Наглядовій раді, у власних інтересах або інтересах третіх осіб; - у разі складення з себе повноважень повідомити Наглядову раду за 14 днів до

			дати складення повноважень. денного засідань Наглядової ради
--	--	--	---

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	За звітний період Наглядова рада провела 7 засідань на яких були прийняті рішення щодо: Затвердження звіту Виконавчого органу за 2021 рік; Затвердження річної фінансової звітності; Обрання незалежного аудитора, затвердження умов договору з ним встановлення вартості оплати його послуг; Обрання незалежного оцінювача майна, затвердження умов договору з ним, встановлення вартості оплати його послуг; Затвердження ринкової вартості акцій Товариства; Прийняття рішень про вчинення Товариством значного правочину
---	--

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)	Наглядова рада не створювала комітетів		

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	д/в
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	д/в

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	д/в
--------------------------------------	-----

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X

Інше (зазначити) немає		X
---------------------------	--	---

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	X	
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)	X	
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	немає	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	немає	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Виконавчий орган в Товаристві одноосібний – Директор. Директором Товариства протягом звітного періоду був Базаренко Володимир Васильович.	<ul style="list-style-type: none"> - здійснює загальне керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства; - розробляє техніко-економічних показників ефективності роботи Товариства, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), інших планів Товариства, готує та надає звіти про їх виконання для затвердження Наглядової ради; - здійснює реалізацію фінансової, технічної та цінової політики Товариства; - виконує рішення Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, звіт про їх виконання; - готує звіти з окремих питань діяльності Товариства на вимогу Наглядової ради; - приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів Товариства (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених Статутом Товариства за погодженням Наглядової ради; - розробляє та затверджує будь-які внутрішні документи Товариства, за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів акціонерів або Наглядової ради; - виконує рішення Наглядової ради про скликання та проведення

загальних зборів відповідно до положень чинного законодавства України, Статуту та Положення Товариства про Загальні збори;

- вирішує кадрових питань (прийом, звільнення, надання відпусток);
- приймає рішення про вчинення Товариством правочинів, підписання (укладання), зміна та розірвання договорів (угод, контрактів), за винятком тих правочинів, на вчинення яких відповідно до Статуту та чинного законодавства України необхідно отримати обов'язкову згоду Загальних зборів або Наглядової ради;
- укладає від імені Товариства будь-які правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить не більше 10% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, по кожній окремій операції на момент її здійснення;
- організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядовою радою або Загальними зборами акціонерів;
- визначає та впроваджує облікову політику Товариства відповідно до принципів, визначених Наглядовою радою Товариства. Приймає рішення щодо організації та ведення бухгалтерського та фінансового обліку у Товаристві;
- відповідає за належну організацію бухгалтерського і фінансового обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності;
- приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві;
- видає довіреності від імені Товариства на представлення інтересів, захист прав та інтересів Товариства перед третіми особами, вчинення правочинів, підписання договорів (угоди, контракти) та інших документів, в тому числі й тих, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті загальними зборами та/або Наглядовою радою;
- затверджує посадові інструкції та положення про структурні підрозділи Товариства в процесі поточної діяльності (у разі їх наявності);
- приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;
- прийняття рішень від імені Товариства щодо претензій, позовів, скарг, заяв, клопотань, інших документів, що пов'язані або стосуються використання Товариством своїх прав та здійсненням обов'язків як заявника, позивача, відповідача, третьої особи у судах загальної юрисдикції, судах конституційної юрисдикції, міжнародних комерційних та інших судах (в тому числі в судах іноземних держав та у міжнародних організаціях, уповноважених розглядати спори), органах виконавчої служби, податкових, митних та інших державних органах та організаціях, органах місцевого самоврядування;
- представляє Товариства в органах виконавчої служби,

	<p>податкових, митних та інших державних органах та організаціях, органах місцевого самоврядування, перед юридичними та фізичним особами;</p> <p>- вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів або Наглядової ради, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради або Загальних зборів.</p>
--	---

<p>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	ні
---	----

<p>Оцінка роботи виконавчого органу</p>	Рішенням Наглядової ради роботу Директора Товариства за звітний період визнано задовільною
--	--

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:

Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється, як через механізм внутрішнього контролю, так і через залучення незалежного зовнішнього аудитора.

Основними характеристиками системи внутрішнього контролю Товариства є забезпечення здійснення стратегічного, оперативного та поточного контролю за фінансово-господарською діяльністю, підготовка рекомендацій з питань затвердження облікової політики, перевірка повноти та достовірності фінансової звітності, забезпечення незалежності зовнішнього аудиту, виконання норм законодавства. Товариство своєчасно розкриває повну та достовірну інформацію з усіх питань, що стосуються його діяльності, та знаходять своє відображення в примітках до фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

До органів, які здійснюють внутрішній контроль Товариства належать:

Наглядова рада Товариства, яка:

- забезпечує здійснення стратегічного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства та управління ризиками,
- розробляє і затверджує необхідні стратегії щодо контролю діяльності Товариства,
- має повноваження щодо призначення внутрішнього аудитора,
- має повноваження щодо визначення аудиторської фірми для здійснення зовнішнього аудиту,
- здійснює контроль за об'єктивністю та незалежністю зовнішнього аудитора, фінансовими відносинами між Товариством та зовнішнім аудитором,
- розробляє пропозиції і рекомендації щодо вдосконалення системи контролю,
- контролює усунення недоліків, які були виявлені під час перевірки Ревізійної комісії, здійснення внутрішнього та зовнішнього аудиту Товариства.

Ревізійна комісія Товариства, що:

- здійснює оперативний контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства, контролює дотримання Товариством вимог чинного законодавства України,

- розглядає звіти внутрішніх та зовнішніх аудиторів та готує відповідні висновки щодо фінансово-господарської діяльності Товариства загальним зборам,
- виносить на розгляд загальних зборів або Наглядової ради пропозиції щодо питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства,
- щорічно звітує на чергових загальних зборах акціонерів.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії: 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	ні	так	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження

виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)
так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Положення про корпоративне управління Положення про інформацію	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	так	так	так	так	ні
Інформація про склад органів управління	так	так	так	так	так

товариства					
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	немає	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	У відповідності до плану роботи Ревізійної комісії	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
-------	--	---	---

		торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	
1	ТОВ «ФАРМА СТАРТ»	30117001	100

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
-	-	-	-
Опис	будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на Загальних зборах акціонерів Товариства, відсутні		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Посадові особи Товариства - голова та члени Наглядової ради, директор, Голова та члени Ревізійної комісії. Іншого органу управління Товариство не утворювало і утворення іншого органу Статутом Товариства не передбачено. Директор призначається рішенням Наглядової Ради і здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Звільнення директора відбувається за рішенням Наглядової ради. За Статутом Товариства Директор призначається на не визначений термін до припинення його повноважень за рішенням Наглядової ради. Члени Наглядової Ради Товариства обираються Загальними зборами акціонерів строком на 3 роки у кількості 5 осіб. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси. Обрання членів Наглядової Ради здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Наглядова рада може бути відкликана достроково або переобрана після закінчення строку, на який вона обиралась, виключно Загальними зборами акціонерів Товариства. За Статутом Товариства без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються: - за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; - в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я; - в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради; - в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; - у разі отримання акціонерним Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера. Голова Наглядової Ради Товариства обирається членами Наглядової Ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової Ради. Наглядова Рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової Ради. Члени Ревізійної комісії Товариства обираються строком на 3 роки у кількості 3 осіб Загальними зборами акціонерів Товариства. Ревізійна комісія може бути відкликана достроково або переобрана після закінчення строку, на який вона обиралась, виключно загальними зборами Товариства. Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Ревізійна комісія має право в будь-який час переобрати голову Ревізійної комісії.

9) повноваження посадових осіб емітента

- Члени Наглядової ради обираються загальним зборами акціонерів терміном на 3 роки з числа акціонерів (їх представників) шляхом кумулятивного голосування. Повноваження члена Наглядової ради, обраного шляхом кумулятивним голосуванням, за рішенням загальних зборів, дійсні з моменту його обрання загальними зборами і можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради, обраної кумулятивним голосуванням. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах, та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера, може бути замінений таким акціонером у будь-який час. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера - повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради - представник акціонера - набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера про заміну свого представника.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі, дотримуючись при цьому умов цивільно-правового договору між членом Наглядової ради та Товариством. Дія цивільно-правового договору з членом Наглядової ради припиняється у випадку припинення його повноважень.

Повноваження члена Наглядової ради припиняються достроково без рішення загальних зборів:

- у разі одностороннього складення з себе повноважень члена Наглядової ради;
- у разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- у разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню членом Наглядової ради своїх обов'язків;
- в разі втрати членом Наглядової ради статусу акціонера (представника акціонера);
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

У разі одностороннього складення з себе повноважень, член Наглядової ради повинен не пізніше, ніж за 14 календарних днів повідомити Товариство про свої наміри, шляхом подання письмової заяви Генеральному директору. У такому випадку повноваження члена Наглядової ради припиняються без рішення загальних зборів з одночасним припиненням цивільно-правового договору між Товариством та таким членом Наглядової ради на 15-тий день після подання заяви.

У разі втрати статусу акціонера членом Наглядової ради, або втрати цього статусу акціонером, представник якого є членом Наглядової ради, або набуття членом Наглядової ради статусу особи, яка не може бути членом Наглядової ради у відповідності до чинного законодавства України, член Наглядової ради повинен повідомити про цей факт Товариство не пізніше 1 робочого дня з дати виникнення події, шляхом подання письмової заяви Генеральному директору Товариства.

Дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради за рішенням загальних зборів може бути здійснено за невиконання або за неналежне виконання покладених на членів Наглядової ради

- Обрання та припинення повноважень Директора відноситься до компетенції Наглядової ради Товариства. Рішення про обрання Директора приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради присутніх на засіданні. Особа, обрана на посаду Директора здійснює свої повноваження на підставі Статуту Товариства, рішення Наглядової ради про обрання та укладеного з нею трудового договору (контракту) (у разі його укладання).

Строк повноважень Директора не обмежується, Директор може переобиратися на посаду необмежену кількість раз.

Повноваження Директора припиняються за рішенням Наглядової ради

у разі:

- прийняття Наглядовою радою рішення про припинення повноважень;
 - складання повноважень за особистою заявою Директора за умови письмового повідомлення про це Наглядову раду не менше, ніж за 14 днів до дати складення повноважень;
 - неможливості виконання обов'язків та здійснення повноважень за станом здоров'я;
 - в разі набрання законної сили вироку чи рішення суду, яким Директора засуджено до покарання;
 - в разі смерті, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
 - на підставах додатково визначених у трудовому договорі (контракті) із Директором (у разі його укладання).
- Ревізійна комісія обирається загальними зборами акціонерів з числа акціонерів (їх представників) в складі 3-х осіб. Повноваження членів Ревізійної комісії дійсні з моменту їх обрання загальними зборами. Термін обрання Ревізійної комісії - 3 роки. Після закінчення трирічного терміну повноваження Ревізійної комісії дійсні до обрання загальними зборами акціонерів наступного наступного складу Ревізійної комісії або до припинення повноважень у випадках, передбачених Статутом.

Повноваження Ревізійної комісії припиняються достроково:

- у разі одностороннього складення з себе повноважень члена Ревізійної комісії за власним бажанням, шляхом надання Товариству відповідної письмової заяви не пізніше, ніж за 14 днів до дати складення з себе повноважень;
- у разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України, Статуту Товариства перешкоджають виконанню обов'язків члена Ревізійної комісії;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України, зокрема, в разі неможливості виконання обов'язків за станом здоров'я; набрання законної сили вироку чи рішення суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання ним своїх обов'язків;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок"

У відповідності до чинного законодавства України Товариство не зобов'язане здійснювати обов'язковий аудит за підсумками 2021 року

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ):

не застосовується до Товариства

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ТОВ «ФАРМА СТАРТ»	30117001	03124, Україна, немає р-н, місто Київ, бульвар Вацлава Гавела, будинок 8	27 000 000	100	27 000 000	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			27 000 000	100	27 000 000	0

ІХ. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

1. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій

№ з/п	Дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів або акціонера	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій	Ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи - нерезидента	Розмір частки акціонера до зміни (у відсотках до статутного капіталу)	Розмір частки акціонера після зміни (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Зміст інформації: Інформація, розкриття якої передбачено даним розділом Звіту, відсутня

2. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

1. Зміст інформації (відмітити потрібне):

- інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;
- відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
- відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

2. Відомості про особу, на яку поширюється обов'язок щодо подання повідомлення відповідно до статті 64¹ Закону України «Про акціонерні товариства»:

1) щодо фізичної особи – прізвище, ім'я, по батькові (за наявності):

2) щодо юридичної особи:	Найменування	Ідентифікаційний код юридичної особи – резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи – нерезидента			Місцезнаходження	
	-	-			-	
3. Дата, коли порогове значення було досягнуто або перетнуто						
4. Результат	Розмір пакета голосуючих акцій (у відсотках) (показник останньої графи таблиці пункту 5)	Кількість прав голосу за акціями* (у відсотках) (показник останньої графи таблиці пункту 6)	Кількість прав голосу за іншими цінними паперами (у відсотках) (за наявності)	Кількість прав голосу за акціями, пов'язаних із фінансовими інструментами (у відсотках) (сума показників останньої графи таблиць пунктів 7.1, 7.2)	Усього (сума показників, зазначених у графах 2, 4, 5 цієї таблиці)	Загальна кількість голосуючих акцій емітента станом на останню дату складення реєстру власників акцій (шт.)
1	2	3	4	5	6	7
на дату, коли порогове значення було досягнуто або перетнуто	-	-	-	-	-	-
дані попереднього повідомлення (за наявності)	-	-	-	-	-	-
5. Детально про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій						
Розмір пакета голосуючих акцій на дату, коли порогове значення було досягнуто або перетнуто						
Клас і тип акцій	Міжнародний ідентифікаційний номер цінних паперів	Дія (набуття або відчуження)		Кількість голосуючих акцій (шт.)	Розмір пакета голосуючих акцій (у відсотках) від загальної кількості голосуючих акцій	
		Володіння (пряме або опосередковане)				
-	-	-		-	-	
6. Детально про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій						

Розмір прав за акціями на дату, коли порогове значення було досягнуто або перетнуто							
Клас і тип акцій	Міжнародний ідентифікаційний номер цінних паперів	Дія (набуття або відчуження)	Один із випадків, передбачених частиною дев'ятою статті 64 ¹ Закону України "Про акціонерні товариства"	Кількість голосів (шт.)	Розмір прав голосу за акціями (у відсотках)		
-	-	-	-	-	-		
7. Детально про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій							
1) розмір прав за акціями на дату, коли порогове значення було досягнуто або перетнуто, щодо фінансових інструментів, що на дату їх виконання надають своєму власнику право набуття голосуючі акції шляхом їх поставки							
Тип фінансового інструмента	Дата виконання	Дія (набуття або відчуження)	Володіння (пряме або опосередковане)	Кількість голосуючих акцій, які можуть бути набуті у разі виконання фінансових інструментів (шт.)	Сумарна кількість прав за акціями (у відсотках)		
-	-	-	-	-	-		
2) розмір прав за акціями на дату, коли порогове значення було досягнуто або перетнуто, щодо фінансових інструментів, що на дату їх виконання не передбачають поставки акцій своєму власнику							
Тип фінансового інструмента	Дата виконання	Базовий актив (акції або право голосу)	Дія (набуття або відчуження)	Володіння (пряме або опосередковане)	Розрахунок (грошовий або право голосу)	Кількість голосів (шт.)	Сумарна кількість прав за акціями (у відсотках)
-	-	-	-	-	-	-	-
8. Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює (здійснюють) розпорядження акціями							
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної- особи або найменування юридичної особи		Розмір пакета голосуючих акцій (у відсотках)**	Кількість прав голосу за акціями (у відсотках)**	Кількість прав голосу за акціями, пов'язаних із фінансовими інструментами (у відсотках)**	Усього		
Ідентифікаційний код юридичної особи							
-		-	-	-	-		
9. У разі голосування на підставі отриманої довіреності зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування та ідентифікаційний код юридичної особи - довірителя; кількість голосів (шт.);							

розмір прав голосу (у відсотках);
дата закінчення строку довіреності

10. Додаткова інформація, необхідна для повного і точного розкриття інформації про дію – **Інформація, розкриття якої передбачено даним розділом Звіту, відсутня**

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	27 000 000	0,25	У відповідності до чинного законодавства України та Статуту Товариства	відсутні

XI. Відомості про цінні папери емітента **1. Інформація про випуски акцій емітента**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутном у капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.04.2000 року	219/10/1/2000	Управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA 1000751008	акція проста	документарна /іменна	0,25	719 744	179 936,00	100
11.04.2000 року Дата видачі	219/10/1/2000	Територіальне управління Державної комісії з	UA 1000751008	акція проста	документарна /іменна	0,25	719 744	179 936,00	100

25.03.2011 року		цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області							
03.06.2011 року	228/10/1/11	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA 4000122394	акція проста	бездокументарна/іменна	0,25	719 744	179 936,00	100
03.06.2011 року Дата видачі 17.05.2017 року	228/10/1/11	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку Центральний територіальний департамент	UA 4000122394	акція проста	бездокументарна/іменна	0,25	719 744	179 936,00	100
28.10.2020	54/1/2020	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000122394	акція проста	бездокументарна/іменна	0,25	27 000 000	6 750 000,00	100
Опис	У звітному періоді обіг цінних паперів проходив на вторинному ринку								

2. Інформація про облігації емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні)	Номінальна вартість (грн)	Кількість у випуску (шт.)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн)	Процент на ставку за облігаціями (у відсотках)	Строк виплати процентів	Сума виплаченого процентного доходу у звітному періоді (грн)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Опис		У звітному періоді Товариство не здійснювало випуску облігацій										

3. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом

Дата випуску	Вид цінних паперів	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Обсяг випуску	Обсяг розміщених цінних паперів на звітну дату (грн)	Умови обігу та погашення
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-
Опис		У звітному період Товариство не випускало цінних паперів				

4. Інформація про похідні цінні папери емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Вид похідних цінних паперів	Різновид похідних цінних паперів	Серія	Строк розміщення	Строк дії	Строк (термін) виконання	Кількість похідних цінних паперів у випуску (шт.)	Обсяг випуску (грн)	Характеристика базового активу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Опис		У звітному періоді Товариство не випускало похідні цінні папери									

5. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів*

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Обсяг випуску (грн)	Вид забезпечення (порука / страхування / гарантія)	Найменування поручителя / страховика / гаранта	Ідентифікаційний код юридичної особи	Сума забезпечення
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	--		-
Опис	У звітному періоді Товариство не випускало боргові цінні папери						

6. Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду*

№ з/п	Дата зарахування/ списання акцій на рахунок / з рахунку емітента	Вид дії: викуп / набуття іншим чином / продаж / анульован	Кількість акцій, що викуплено / набуто іншим чином / продано / анульовано (шт.)	Номіналь на вартість (грн)	Дата реєстрації випуску акцій, що викуплено / набуто іншим чином / продано / анульовано	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску акцій, що викуплено / набуто іншим чином / продано / анульовано	Найменування органу, який зареєстрував випуск акцій, що викуплено / набуто іншим чином / продано / анульовано	Час від статутного капіталу (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Опис	У звітному періоді Товариство не приймало рішення про придбання власних акцій							

7. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Тип цінних паперів	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості цінних паперів (у відсотках)
1	2	3	4
-	-	-	-
Усього	-	-	-
Опис	Працівники Товариства не володіють акціями Товариства		

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-
Усього	-	-	-	-
Опис	Працівники Товариства не володіють акціями Товариства			

9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-
Опис		Будь-які обмеження у Товариства щодо обігу його цінних паперів, в тому числі необхідність отримання від Товариства або його акціонерів згоди на відчуження таких цінних паперів, відсутні				

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
28.10.2020	54/1/2020	UA 4000122394	27 000 000	6 750 000,0 0	27 000 000	0	0
Опис		д/в					

XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	За результатами звітного періоду	У звітному періоді
-----------------------------------	----------------------------------	--------------------

	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн	-	-	-	-
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн	-	-	-	-
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн*	-	-	-	-
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	-	-	-	-
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	-	-	-	-
Спосіб виплати дивідендів	-	-	-	-
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату **	-	-	-	-
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату **	-	-	-	-
Опис	Дивіденди у звітному періоді не нараховували і не виплачувались			

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	64 223	64 899	0	0	64 223	64 899
будівлі та споруди	63 909	64 698	0	0	63 909	64 698
машини та обладнання	260	152	0	0	260	152
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	54	49	0	0	54	49
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	64 223	64 899	0	0	64 223	64 899
Опис	Ступінь зносу основних засобів на кінець звітної періоду в межах попереднього періоду, ступінь використання основних засобів - 100%. Обмежень у використанні основних засобів немає. Основні засоби знаходяться за адресою їх використання					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	65 417	7 259
Статутний капітал (тис.грн)	6 750	6750
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	6 750	6 750
Опис	За звітний та попередній періоди вартість чистих активів розраховувалась відповідно до чинного законодавства України	
Висновок	У відповідності до чинного законодавства України статутний капітал Товариства не підлягає коригуванню	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				

Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	7 535	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	140 513	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	82 997	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	231 045	X	X
Опис	Зобов'язання зазначені відповідно до фінансових звітів Товариства.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції*	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру**)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру**)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
Опис		Товариство не здійснює виробничої діяльності					

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
-	-	-
Опис		Товариство не реалізовує власну продукцію

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство «Національний депозитарій України»
---	---

Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, немає р-н, місто Київ, вулиця Тропініна, будинок 7
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	немає
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	немає
Дата видачі ліцензії або іншого документа	немає
Міжміський код та телефон	044-363-04-00
Факс	немає
Вид діяльності	Діяльність Центрального депозитарію
Опис	д/в

XIV. Інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (далі - правочинів із заінтересованістю), або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів та відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення інформації про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів в загальнодоступній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднен	URL-адреса сторінки власного веб-сайту товариства, на якій розміщена інформація про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів
-------	------------------------	--	--	---	--	-------------------	--	--

							ня регульовано ї інформації від імені учасників фондового ринку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	23.04.2021	Загальні збори акціонерів	200 000	163 638	122	Надання попередньої згоди на вчинення Товариством значних правочинів	26.04.2021	http://pat-start.com.ua/

Опис:

Рішення прийнято одноосібним акціонером 23.04.2021 року про надання попередньої згоди на вчинення Товариством протягом одного року з дати прийняття цього рішення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом кожного з таких правочинів, перевищує 25% вартості активів за даними річної фінансової звітності Товариства за 2020 рік, а саме:

- правочинів щодо придбання та/або відчуження (в тому числі списання та утилізації) Товариством основних засобів, а також робіт, ремонтних робіт та послуг;
 - правочинів щодо отримання Товариством кредитів, позик, позичок, фінансової допомоги, внесення коштів на депозит, надання поруки та гарантій, у тому числі значних правочинів, щодо яких є заінтересованість посадових осіб Товариства;
 - правочинів щодо відчуження та/або придбання, набуття Товариством у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав, цінних паперів інших юридичних осіб;
 - правочинів щодо передачі Товариству / придбання Товариством вартості / результатів будівельних та ремонтних робіт та поліпшень нерухомого майна Товариства,
- у тому числі укладання та підписання всіх документів, що супроводжують вчинення таких правочинів, внесення до них змін та доповнень, за умови, що гранична сукупна вартість таких правочинів становить 200 000 000,00 грн. (двісті мільйонів гривень) або еквівалент цієї суми в іноземній валюті за офіційним курсом Національного банку України.

Підприємство	Приватне акціонерне товариство «СТАРТ»	Дата	КОДИ	
			01.01.2022	
			за ЄДРПОУ	14309818
			за КОАТУУ	UA 8038900000
			за КОПФГ	230
Територія	м.Київ, Солом'янський р-н	за КВЕД	68.20	
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство			
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна			

Середня кількість працівників: 9

Адреса, телефон: 03124, місто Київ, бульвар В.Гавела, буд.8, тел. 044-408-00-11

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	16 193	39 753
Основні засоби	1010	64 223	64 899
первісна вартість	1011	73 033	80 635
знос	1012	(8 810)	(15 736)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0

Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	80 416	104 652
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	0	0
Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	38 150	148 593
з бюджетом	1135	20 795	42 064
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	24 271	1 145
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	24 271	1 145
Витрати майбутніх періодів	1170	6	8
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	83 222	191 810
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	16 638	296 462

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	6 750	6 750

Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	4 632	21 977
Емісійний дохід	1411	0	17 345
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2 447	36 690
Неоплачений капітал	1425	(6 570)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	7 259	65 417
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	489
розрахунками з бюджетом	1620	726	7 526
у тому числі з податку на прибуток	1621	721	7 518
розрахунками зі страхування	1625	6	9
розрахунками з оплати праці	1630	23	34
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	93 181	57 323
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	301	512
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	62 142	165 152

Усього за розділом III	1695	156 379	231 045
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	163 638	296 462

Сумарна дебіторська заборгованість на кінець звітного періоду становить 190 657 тис.грн.

Керівник

Базаренко Володимир Васильович

Головний бухгалтер

Шидловська Ольга Вікторівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
«СТАРТ»Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2022

14309818

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2021 рік
Форма №2
I. Фінансові результати

Код за
ДКУД

1801003

Стаття	Код рядк а	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	15 816	6 044
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	15 816	6 044
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	0	0
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(10 245)	(6 237)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(21)	(35)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за	2181	0	0

справедливою вартістю			
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	5 550	0
збиток	2195	(0)	(228)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	41 218	7 166
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(4 997)	(2 898)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(3)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	41 768	4 040
збиток	2295	(7 525)	(721)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	34 243	3 319
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	34 243	3 319

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

Матеріальні затрати	2500	1	12
Витрати на оплату праці	2505	1 105	949
Відрахування на соціальні заходи	2510	243	193
Амортизація	2515	6 932	3 575
Інші операційні витрати	2520	1 985	1 543
Разом	2550	10 266	6 272

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	27000000	719 744
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	27000000	719 744
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1,26826	4,611360
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1,26826	4,611360
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Товариство завершило 2021 рік з прибутком 34 243 т.грн.

Керівник

Базаренко Володимир Васильович

Головний бухгалтер

Шидловська Ольга Вікторівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
«СТАРТ»

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2022
14309818

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3

Код за
ДКУД 180100
4

Стаття	Код рядк а	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	16 468	7 253
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	2 511	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(478)	(160)
Праці	3105	(848)	(714)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(223)	(195)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(2016)	(1 107)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(727)	(204)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(1 289)	(903)
Витрачання на оплату авансів	3135	(260)	(594)

Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(29)	(44)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	15 125	4 439
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(147 201)	(48 576)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-147 201	-48 576
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	23 915
Отримання позик	3305	108 950	44 270
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	108 950	68 185
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-23 126	24 048

Залишок коштів на початок року	3405	24 271	223
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1 145	24 271

Залишок коштів відповідає Балансу на кінець року.

Керівник

Базаренко Володимир Васильович

Головний бухгалтер

Шидловська Ольга Вікторівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
«СТАРТ»

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2022
14309818

Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)

За 2021 рік
Форма №3-нКод за
ДКУД 180100
6

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надход- ження	видаток	надход- ження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на:					
амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших не грошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0

Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X
Витрачання на придбання:	3255	X	0	X	0

фінансових інвестицій					
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Керівник

Базаренко Володимир Васильович

Головний бухгалтер

Шидловська Ольга Вікторівна

фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	17345	0	0	6570	0	23915
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0

Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	17345	0	34243	6570	0	58158
Залишок на кінець року	4300	6750	0	21977	0	36690	0	0	65417

Зміни в капіталі відповідають Балансу на кінець року.

Керівник

Базаренко Володимир Васильович

Головний бухгалтер

Шидловська Ольга Вікторівна

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

У відповідності до чинного законодавства України Товариство не зобов'язане здійснювати обов'язковий аудит за підстумками року

XVI. Твердження щодо річної інформації

Директор Товариства Базаренко Володимир Васильович, головний бухгалтер Шидловська Ольга Вікторівна заявляють, що їм відомо, що річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно чинного законодавства України, містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарській діяльності.

XVII. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичних осіб або найменування юридичних осіб, що є сторонами договору	Дата укладення договору та дата набрання чинності ним	Предмет договору	Строк дії договору	Кількість акцій (часток), що належать особам, які уклали договір, на дату його укладення	Кількість голосуючих акцій (часток) товариства, що надає особі можливість розпоряджатися голосами на загальних зборах товариства, на дату виникнення обов'язку надіслати таке повідомлення
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-
Опис	Протягом звітнього періоду акціонерні або корпоративні договори акціонерами Товариства не укладались				

XVIII. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

Прізвище, ім'я, по батькові фізичних осіб або найменування юридичних осіб, що є сторонами договору та/або правочину	Дата укладення договору та дата набрання чинності ним та/або дата вчинення правочину	Предмет договору та/або правочину	Ціна договору та/або правочину	Строк дії договору та/або правочину
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-
Опис	Будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Товариство, не укладались			

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникала протягом звітного періоду**

Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2
02.02.2021	Відомості про набуття прямо або опосередковано особою (особами, що діють спільно) з урахуванням кількості акцій, які належать їй та її афілійованим особам, домінуючого контрольного пакета акцій
05.02.2021	Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
02.04.2021	Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
23.04.2021	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

Директор
Головний бухгалтер

_____ Базаренко В.В.
_____ Шидловська О.В.

Підписувач

Базаренко Володимир Васильович

П.І.Б.

Базаренко Володимир Васильович

Країна

Україна

РНОКПП

2902908638

Організація (установа)

Приватне акціонерне товариство "Старт"

Код ЄДРПОУ

14309818

Посада

